



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

SKAISTKALNES VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 4513901289

Skolas iela 5, Skaistkalnes pagasts, Bauskas novads, LV-3924,

Tālrunis 63933101, e-pasts skaistkalne.vidusskola@bauskasnovads.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Skaistkalnes pagastā, Bauskas novadā

APSTIPRINU:

Skaistkalnes vidusskolas direktore
Svetlana Vāverniece

2025. gada. 25.oktobrī.

Skaistkalnes vidusskolas izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, 6.09.2022. noteikumiem Nr. 549 “Grozījumi Ministru kabineta 2019. gada 3. septembra noteikumos Nr. 416 “Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem”” (stājās spēkā 1.09.2024.) un Ministru kabineta 6.09.2022. noteikumiem Nr. 550 “Grozījumi Ministru kabineta 2018. gada 27. novembra noteikumos Nr. 747 “Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem”” (spēkā no 1.09.2024.).

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) izglītības iestādē nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā un formatīvā vērtēšana un izglītības iestādes dokumentos atspoguļoti izglītojamo mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus izglītojamo mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus izglītības iestādē un veicina par tiem izglītojamo un pedagogu izpratni.

3. Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina izglītojamos katra mācību gada sākumā. Izglītojamais izglītības iestādes sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.

4. Izglītības iestāde nepilngadīgā izglītojamā likumiskos pārstāvjus ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to skolvadības sistēmā (turpmāk – E-klasē). Vērtēšanas kārtība pieejama arī izglītības iestādes mājas lapā.

II. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

5. Izglītības iestāde plāno un īsteno valsts pamatizglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:

5.1. **formatīvā vērtēšana**, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem;

5.2. **diagnosticējošā vērtēšana**, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu izglītojamam papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu;

5.3. **summatīvā vērtēšana**, ko organizē mācīšanās posma nobeigumā (piemēram, mācību temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu.

6. Pedagogi, sadarbojoties mācību priekšmetu vai mācību jomas grupās, mācību gada sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu plānu atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai, fiksējot to kopējā izglītības iestādes plānošanas dokumentā.

7. Līdz 10. septembrim izglītojamiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem E-klasē tiek nosūtīts visu mācību priekšmetu vērtēšanas plāns, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, mācību tematu un katram summatīvās vērtēšanas darbam piešķirto svaru.

8. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina izglītojamos ar attiecīgā mācību priekšmeta vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darba tematus, skaitu, sasniedzamajiem rezultātiem vai mācību temata apguves mērķi, katram summatīvās vērtēšanas darbam piešķirto svaru un mācību gada un mācību priekšmeta vērtējumu iegūšanas nosacījumus.

8.1. Vērtējumu mācību priekšmetā var iegūt, ja iegūti vērtējumi visos plānotajos summatīvās vērtēšanas darbos.

8.2. Vērtējumu mācību priekšmetā iegūst, aprēķinot mācību temata nobeiguma pārbaudes darbu vidējo vērtējumu.

8.3. Ja vidējais vērtējums aiz komata ir vismaz 0,7, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju.

9. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā atbilst mācību tematu skaitam.

10. Izglītojamam 1. – 4. klasē dienā tiek plānots ne vairāk kā viens mācību temata nobeiguma vērtēšanas darbs, 5. – 12. klasē – ne vairāk kā divi mācību temata nobeiguma vērtēšanas darbi.

11. Summatīvo vērtēšanas darbu orientējošu norises laiku pedagogs fiksē E-klases pārbaudes darbu plānotajā mācību gada sākumā, norādot mācību temata nosaukumu un sasniedzamo rezultātu. Līdz katra mēneša pirmajam datumam, ja nepieciešams, E-klases plānotajā pedagogs veic summatīvā vērtēšanas darba norises laika korekciju un par izmaiņām informē izglītojamos.

12. Pirms katra temata nobeiguma vērtēšanas darba mācību priekšmeta pedagogs informē izglītojamos par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem.

13. Mācību priekšmeta pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu izglītojamo dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, izglītojamo snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvei vērtēšanas darbam.

14. Mācību gada noslēgumā izglītojamajiem tiek piedāvāta iespēja kārtot apvienoto (kombinēto) pārbaudes darbu, kas aptver visa gada laikā apgūto mācību tēmu saturu, demonstrējot individuālo mācīšanās progresu un uzrādot uzlabotus sasniegumus vērtējumā. Pedagogs izglītojamā kombinētajam nobeiguma vērtēšanas darbam piešķir 70 % svara attiecībā pret mācību gadā iegūto vērtējumu. Gadījumos, kad izglītojamais kombinētajā nobeiguma vērtēšanas darbā ir ieguvis zemāku vērtējumu, iepriekš saņemtais mācību gada vērtējums netiek mainīts.

III. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

15. Vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

16. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem izglītojamā sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E-klasē. Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt, izglītojamie, plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē summatīvā vērtējuma darba vērtējumu un vērtējumu mācību gada beigās. Pirms summatīvā vērtējuma darba tiek organizēts vismaz viens formatīvā vērtējuma darbs, fiksējot vērtējumu E-klasē.

17. Balstoties uz starpvērtējumu rezultātiem, izglītības iestāde nosaka "atbalsta izglītojamos", rekomendējot un organizējot izglītojamiem mācību atbalsta pasākumus rudens, ziemas vai pavasara brīvlaikā ar mērķi nostiprināt izglītojamo zināšanas, prasmes un izpratni mācību tēmu satura apguvē un nostiprināšanā.

18. Pedagoga noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti, izņemot vērtēšanas kārtības 29. punktā noteikto gadījumu. Ja izglītojamais nepiedalās temata nobeiguma darbā, pedagogs E-klasē fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta mācību stundas kavējumu („n”), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi („nv”): **“n/nv”**.

19. Izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus atspoguļo procentos/iegūtajos punktos pret maksimāli iespējamo punktu skaitu, tā nodrošinot pārskatāmu un objektīvu mācību sasniegumu analīzi.

20. Summatīvajā vērtēšanā 1.–3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: *sācis apgūt* (E-klasē apzīmē ar burtu “S”), *turpina apgūt* (E-klasē apzīmē ar burtu “T”), *apguvis* (E-klasē apzīmē ar burtu “A”), *apguvis padziļināti* (E-klasē apzīmē ar burtu “P”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. pielikumu).

21. Summatīvajā vērtēšanā 4.–12. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 2. pielikumu).

22. Pedagoģs jebkurā temata nobeiguma vērtēšanas darbā nodrošina izglītojamam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1.–3. klasēs un atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 4. –12. klasēs.
23. Apzīmējumu „nv” (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagogs lieto, ja izglītojamais:
- 23.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma vērtēšanas darbs, kurš izglītojamam bija jāizpilda (apzīmējums – “n/nv”);
 - 23.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis temata nobeiguma vērtēšanas darbu;
 - 23.3. temata nobeiguma vērtēšanas darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);
 - 23.4. temata nobeiguma vērtēšanas darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus;
 - 23.5. temata nobeiguma vērtēšanas darbā izmantojis neatļautus palīglīdzekļus.
24. Ja izglītojamais summatīvajā vērtēšanas darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu 10 darba dienu laikā kopš temata nobeiguma vērtēšanas darba norises vai izglītojamā atgriešanās izglītības iestādē.
25. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma vērtēšanas darbus priekšmetā, pedagogs, saskaņojot ar izglītības iestādes direktora vietnieku mācību darbā, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem mācību tematiem, pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā.
26. Ja līdz mācību gada noslēgumam izglītojamais nav ieguvis vērtējumu kādā no mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbiem, izglītojamais nesāņem vērtējumu gadā vai galīgo vērtējumu mācību priekšmeta kursā.
27. Summatīvā vērtēšanas darba otrreizēja rakstīšana, vērtējuma uzlabošanai, izglītojamiem netiek paredzēta. Summatīvā vērtējuma precizēšanai vai pilnveidei, pedagogs mācību gada noslēgumā piedāvā organizēt izglītojamajam alternatīvu iespēju visaptveroši demonstrēt mācību gada laikā apgūto mācību tēmu saturu un snieguma līmeni, rakstot kombinētu pārbaudes darbu ar uzdevumiem, aptverot visa mācību gada laikā sasniegtos rezultātus.
28. Kombinēto pārbaudes darbus izstrādā pedagogs līdz mācību gada 1. maijam, to saturu apstiprina mācību jomas ietvaros. Par kombinētā pārbaudes darbā sagaidāmajiem sasniegtajiem rezultātiem, darba formu un kombinētā pārbaudes darba norises laiku pedagogs informē izglītojamo vismaz 5 dienas pirms kombinētā pārbaudes darba organizēšanas. Kombinēto pārbaudes darbu pedagogs organizē mācību gada pēdējā mācību nedēļā vai pagarinātā mācību gada ietvaros.
29. Pedagogs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot izglītojamo no temata nobeiguma pārbaudes darba vai pārbaudes darba daļas izpildes sakarā ar izglītojamā piedalīšanos ārpuskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā paredzēto sasniegtā rezultātu apguvi.
30. Pedagoģi papildus mācību snieguma vērtēšanai vērtē izglītojamā mācīšanās ieradumus un attieksmi, fiksējot vērtējumus E-klasē. Šie vērtējumi neietekmē mācību snieguma vērtējumu mācību priekšmetā (3. pielikums).
31. Ja darbs nodots saburzīts, saķēpāts, neizlasāmā rokrakstā, uz tā nav norādīts vārds vai tajā pausti (rakstīti, zīmēti u.c.) cilvēka cieņu aizskaroši vai rasistiski spriedumi, darbs netiek vērtēts un žurnālā tiek ierakstīts vērtējums n/v.

IV. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana

31. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst. 17.00, izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā septiņas darba dienas pēc temata nobeiguma pārbaudes darba iesniegšanas.

32. Mācību priekšmeta mācību temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām vai atgriezti izglītojamam, patstāvīgai papildus darba analīzei. Ja mācību priekšmeta mācību temata noslēguma pārbaudes darbi tiek saglabāti pie pedagoga, pēc pilngadīga izglītojamā vai izglītojamā likumiskā pārstāvja lūguma pedagogs nodrošina iespēju iepazīties ar attiecīgā izglītojamā veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu.

V. Mācību snieguma vērtējumu pārskatīšana

33. Ja radušās nesaskaņas par izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā mācību temata noslēgumā, pēc izglītojamā likumiskā pārstāvja vai pilngadīga izglītojamā rakstiska pieprasījuma izglītības iestādes direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

34. Ja mācību gada noslēgumā vērtējums mācību priekšmetā izšķiras vienas balles robežās, pedagogs piedāvā izglītojamam iespēju demonstrēt sniegumu, veicot kombinētu pārbaudes darbu. Par pārbaudes darba laiku informē pedagogs informē izglītojamo ne vēlāk kā 5 dienas pirms darba norises.

35. Ja mācību gada noslēgumā, izglītojamais izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā veikt kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā. Kombinētā pārbaudes darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % attiecībā pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā.

VI. Noslēguma jautājumi

36. Atzīt par spēku zaudējušu 02.09.2024.”Skaistkalnes vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”.

37. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2025. gada 27.oktobrī.

38. Grozījumi vērtēšanas kārtībā tiek veikti, pamatojoties uz normatīvo aktu prasībām un izglītības iestādes pedagogiskās padomes lēmumu.

Skaistkalnes vidusskolas direktore
Svetlana Vāverniece

1. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 1.–3. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2.	Atbalsta nepieciešamība izglītojamam	Izglītojamam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Izglītojamam, dažkārt, nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Izglītojamais demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Izglītojamais demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

2. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 4.–12. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt		Turpina apgūt	Apguvis	Apguvis padziļināti
2.	Balles	1–2	3–4	5–6	7–8	9–10
3.	Apguves procenti	0–20 %	21–40 %	41–66 %	67–86 %	87–100 %
4.	Kritēriji					
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplīnām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.	
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu.	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.	
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Izglītojama demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.	Izglītojama demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.	Izglītojama demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Izglītojama demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.	

3. pielikums
Izglītojamā mācīšanās ieradumus un attieksmes vērtēšanas kritēriji

	Apguves līmeņi			
Norādījumu ievērošana	<i>4</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>
Sasniedzamais rezultāts: izglītojamais pievērš uzmanību pedagogam, kad tiek skaidroti uzdevuma vai aktivitātes noteikumi, darbojas pēc tiem.	Izglītojamais darbojas atbilstoši noteikumiem bez atgādināšanas vai mudināšanas.	Izglītojamais pievērš uzmanību noteikumiem un darba procesam, kad par to atgādina, mudina to darīt.	Izglītojamais pievērš uzmanību noteikumiem un mācību procesam tikai tad, kad to pieprasa.	Izglītojamais atsakās pildīt noteikumus un iesaistīties mācību procesā.
Sabiedrības normu ievērošana	<i>4</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>
Sasniedzamais rezultāts: izglītojamais ievēro izglītības iestādes noteikumus, izturas pret visiem ar cieņu.	Izglītojamais konsekventi ievēro izglītības iestādes noteikumus, atbilstoši uzvedas un pielieto atbilstošas sociālās prasmes bez uzaicinājuma.	Izglītojamais ievēro izglītības iestādes noteikumus, atbilstoši uzvedas un pielieto atbilstošas sociālās prasmes, kad tas tiek prasīts.	Izglītojamais ievēro izglītības iestādes noteikumus, atbilstoši uzvedas un pielieto atbilstošas sociālās prasmes tikai tad, kad to no viņa pieprasa.	Izglītojamais atsakās ievērot izglītības iestādes noteikumus, atbilstoši uzvesties un izmantot atbilstošas sociālās prasmes.